



KURSUS PENGURUSAN PEROLEHAN KERAJAAN SECARA TENDER

09 MEI 2012

Hotel Grand Continental, Kuala Lumpur

Siapa Patut Hadir?

| Jurukur Bahan | Jurutera Awam, Elektrikal, Mekanikal | Penyelia Tapak | Pembantu Jurukur Bahan, Jurutera & Juruteknik | Kakitangan Perbadanan, Majlis Perbandaran/Daerah, Lembaga, Perunding dan semua yang terlibat dalam pengurusan kontrak |

Pengenalan

Di dalam melaksanakan projek, pengurusan tender adalah mustahak kerana kejayaan atau kegagalan projek itu bergantung kepada perancangan yang rapi dan betul berdasarkan sumber yang ada. Adalah menjadi kemestian, pengurusan setiap tender dilakukan secara terancang bagi menjamin hasil yang terbaik untuk semua pihak yang terlibat.

OBJEKTIF

- ✓ Untuk menerangkan dengan jelas tatacara pengurusan perolehan secara tender yang betul mengikut dasar dan garis panduan yang ditetapkan.
- ✓ Untuk menjelaskan kepada isu/masalah yang timbul semasa perolehan secara tender dilakukan.

PROGRAM DAN ISI KANDUNGAN KURSUS

Jadual Waktu	Program
08.00 am – 08.30 am	<i>Pendaftaran</i>
08.30 am – 10.30 am	<ul style="list-style-type: none">• Pengenalan• Perancangan Perolehan – Perkara Yg Perlu Diambil Kira• Peruntukkan Pembiayaan• Pendaftaran Kontraktor Bekalan, Perkhidmatan & Kerja• Penyediaan Spesifikasi
10.30 am – 10.45 am	<i>Rehat</i>
10.45 am – 01.00 pm	<ul style="list-style-type: none">• Dasar-Dasar Perolehan Yang Perlu Dipatuhi• Tatacara Tender• Dokumen Tender
01.00 pm – 02.15 pm	<i>Rehat / Makan Tengahari</i>
02.15 pm – 04.45 pm	<ul style="list-style-type: none">• Pengiklanan• Penyediaan Harga Jabatan• Bantahan Spesifikasi Yang Menjurus Kepada Satu Jenama• Pembukaan Tender• Penilaian Tender• Soal Jawab
04.45 pm – 05.00 pm	<i>Penyampaian Sijil, Minum Petang & Tamat Kursus</i>

PENCERAMAH

Sr. Nik Zainal Alam Hassan

Ketua Penolong Pengarah Kanan

Caw. Kontrak dan Ukur Bahan, Jabatan Kerja Raya Malaysia

Beliau berkelulusan *B. Sc.(Hons) Quantity Surveying* dari Universiti Malaysia dan *MSc. In Facilities Management & Asset Maintenance* dari Heriot-Watt University, UK. Beliau berpengalaman luas lebih daripada 25 tahun dalam pengurusan kontrak di pelbagai cawangan di Jabatan Kerja Raya



Untuk Keterangan Lanjut:

03-8945 5439

012-251 7518 - Zaidi

017-645 0540 - Zahidah



NZMCTC™

Title : KURSUS PENGURUSAN PEROLEHAN KERAJAAN SECARA TENDER
Date : 09 Mei 2012
Venue : Grand Continental Hotel, Kuala Lumpur
Registration : 04 Mei 2012
Closing Date
Fees : RM 450.00 per person

Registration Form

Please fill in ALL particulars in the boxes below. Registration with full payment is on *FIRST COME FIRST SERVE* a limited to **60 seats only**. Fees include course notes, refreshment and certificate of attendance.

Name	Designation	E-mail	Total fees (RM)
1.			
2.			
3.			

Total amount of fees payable

Payment of fees may be by **cheque / banker's order / postal order / money order** in favour of **NZM CORPORATE TRAINING CONSULTANTS SDN. BHD.**

Registration submitted by

Name of Comp. / Org.

Date of submission

Correspondence address

Postcode

State

Tel (O)

(h/p)

Email

Fax

MAIL YOUR REGISTRATION FORM TO:

NZM Corporate Training Consultants Sdn Bhd
No. 26 (Level 1) Jalan LP 1A/5
Taman Lestari Perdana
Bandar Putra Permai
43300 Seri Kembangan, Selangor

[attn.: Puan Nor Zahidah Mustaffa]

OR FAX TO:

03-8958 5439

OR EMAIL THE
COMPLETED FORM TO:

nzmctc@gmail.com

ENQUIRIES

03-8945 5439

012-685 4077 - Zaidi
017-645 0540 - Zahidah

Visit us at www.nzmctc.com

Cancellation / Substitution – No cancellation of registration is allowed. However substitution is permitted. The organiser reserved the right to change the programme, venue, speakers, date & time of the event, if warranted by circumstances beyond its control. In the event of cancellation of the course by the organiser's, the organiser's liability limited to a full refund of fees received only.